



NUOVO AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI CON SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDE E DI ALIMENTI PRECONFEZIONATI

Prot. n. 6186 del 16/04/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AA.GG.

Richiamato l'art.125 del D.Lgs.163/2006 e successive modifiche;

Richiamato il Regolamento per forniture e servizi in economia approvato con D.C.C. n.77 del 28.12.2012;

Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

In attuazione della propria Determinazione n. 423 del 15/04/2014; ;

AVVISA

Che si procederà, a mezzo della presente indagine di mercato, all'individuazione di un operatore economico cui affidare in concessione, per la durata di anni 5 (cinque), il servizio di installazione, gestione e manutenzione di n. 2 distributori automatici per la somministrazione di bevande calde, fredde e alimenti preconfezionati presso la Residenza Municipale.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Crispiano - 74012 Crispiano (TA)- P.IVA 80008910731

Servizio Segreteria e Affari Generali - tel. 0998117269 È fax: 099613033

PEC ufficio : appalti.comune.crispiano@pec.rupar.puglia.it

PEC istituzionale : comunedicrispiano@postecert.it

2) PROCEDURA

Affidamento diretto previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, comma 11, ultimo capoverso. Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito del Comune di Crispiano per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente indagine. Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni d'interesse per favorire la consultazione del maggior numero di fornitori potenzialmente interessati. Pertanto, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica ne proposta contrattuale ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Crispiano che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà, a suo insindacabile giudizio, ritenuto idoneo. Il Comune si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

3) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto l'installazione, gestione e manutenzione di n. 2 distributori automatici per la somministrazione di bevande calde, fredde e alimenti preconfezionati presso la Residenza Municipale, secondo quanto dettagliatamente stabilito nel capitolato tecnico allegato al presente avviso (**Modello Allegato B**)

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

1. di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006;
3. di capacità professionale ai sensi dell'art.42 comma 1 lett. a) del D.Lgs.163/2006. In particolare l'operatore deve indicare l'elenco dei principali servizi analoghi effettuati nell'ultimo triennio (2011/2012/2013);
3. essere in possesso della certificazione ISO 9001:2008 per attività di distribuzione e somministrazione a mezzo di distributori automatici di bevande calde e fredde e alimenti preconfezionati.
4. essere in regola secondo la vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
5. essere in regola con gli obblighi di natura contributiva ed assicurativa nei confronti dei propri dipendenti
6. di essere dotata di un sistema di autocontrollo razionale, organizzato e adeguato in materia di sicurezza e igiene dei prodotti alimentari, in conformità alle vigenti normative nazionali e comunitarie;

I suddetti requisiti devono essere posseduti e autodichiarati attraverso la compilazione del modello Allegato A), allegando valido documento di riconoscimento. L'operatore economico è tenuto altresì alla compilazione del modello Allegato C) al fine di ottemperare, in caso di affidamento, all'obbligo di acquisizione di ufficio del DURC da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Dlgs 163/06 come modificato dal D.L. n. 69/2013

5) VALORE COMPLESSIVO STIMATO DEL SERVIZIO.

Il valore stimato per l'esecuzione del servizio è pari a € 1.500,00 (€ 300,00 x 5 anni). Considerata la natura del contributo forfettario lo stesso è da intendersi fuori dal campo IVA:

6) PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata con affidamento diretto ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006, comma 11 ultimo capoverso. L'operatore con cui convenzionarsi sarà individuato ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale tra quelli ritenuti idonei.

7) TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti dovranno far pervenire, entro e non oltre il **giorno 28 aprile 2014 alle ore 12,00**, un plico chiuso, sul cui esterno dovrà essere riportato, oltre gli estremi del mittente e del destinatario, anche la seguente dicitura: *"Manifestazione di interesse per l'affidamento diretto del servizio di installazione, gestione e manutenzione distributori automatici presso la Casa Comunale"*. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. **ALLEGATO A)** - Manifestazione d'interesse - Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti di partecipazione.
2. **ALLEGATO B)** - Capitolato tecnico sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta
3. **ALLEGATO C)** - Dati operatore per richiesta DURC

Il plico dovrà pervenire al Comune, pena l'irricevibilità, attraverso le seguenti modalità:

- raccomandata a mezzo posta ordinaria o corriere espresso;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune nei seguenti giorni e orari:

dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00 ; il martedì ore 15.30-17.30. Farà fede la data del timbro del protocollo del Comune. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito entro il termine stabilito;

8) CHIARIMENTI

Per eventuali chiarimenti i concorrenti possono rivolgersi all'ufficio appalti e contratti dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - tel 0998117269 (dr.ssa Francesca Muci)

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è Antonio TOSCANO- Responsabile del Servizio Segreteria e Affari generali

10) RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI

Il responsabile del trattamento dati è Antonio TOSCANO in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria e Affari generali

Crispiano, lì 16 aprile 2014

Il Responsabile del Servizio Segreteria e AA.GG.
Antonio TOSCANO



Allegati all'avviso:

- 1. ALLEGATO A) - Manifestazione d'interesse - Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti di partecipazione.**
- 2. ALLEGATO B) - Capitolato tecnico**
- 3. ALLEGATO C) - Dati per richiesta DURC**

ALLEGATO A)

Manifestazione d'interesse
"Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti di partecipazione"

AL COMUNE DI CRISPIANO
P.zza Madonna della Neve n. 1
74012 Crispiano(TA)

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI CON SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDE E DI ALIMENTI PRECONFEZIONATI.

Il sottoscritto _____ (nato a _____ il _____
_____ e residente in _____ via _____
_____ n. _____)
in qualità di legale rappresentante o procuratore legale (allegare in questo caso atto di procura in originale) di _____
denominata _____,
con sede legale in _____ via _____ n. _____,
telefono _____, n. fax _____ indirizzo e-mail _____
_____ codice fiscale _____ partita
IVA _____
e sede operativa (indicare solo se diversa da quella legale) in _____ via _____
_____ n. _____ nr. Telefono _____ nr. Fax _____
indirizzo e-mail _____
ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Visto e accettato l’avviso prot. N. 3293 /2014 approvato con determinazione n. 254 del 25 febbraio 2014 ed inserito sul sito del Comune, consapevole che la presente sottoscrizione vale ai soli fini d’indagine di mercato preventiva e finalizzata all’affidamento diretto ex art. 125 comma 11 del D.lgs 163/06, senza alcun vincolo per l’Amministrazione

DICHIARA

- A) di essere iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ n. iscrizione _____ data _____ e fornisce i dati sottostanti rilevabili da detta iscrizione: _____
(indicare nominativo - con data di nascita, residenza e qualifica - dei titolari, soci, direttori tecnici, soci accomandatari e tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, compresi procuratori, institori, ecco).
- B) Di possedere i requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del D.Lgs. 12.4.2006 n.163;
- C) Di aver preso cognizione e di accettare la natura del servizio nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- D) Di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali e dei connessi oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.gls 81/08), di assicurazione, di condizioni di lavoro, di

previdenza e assistenza in vigore;

E) Di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della gestione, sia sulla determinazione del contributo forfettario offerto.

G) Di essere in possesso della capacità professionale ai sensi dell'art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lgs.n.163/2006 e di cui al punto 4) dell'Avviso. In particolare l'operatore deve aver svolto con buon esito nell'ultimo triennio (2011/2012/2013) servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura.

Indicare destinatari del servizio, enti pubblici o privati, con la specificazione degli importi, delle date e dei destinatari (il requisito verrà valutato nel suo complesso, a prescindere dal numero di servizi in ciascuno degli anni interessati);

H) Di avere attualmente un organico medio annuo di n. _____ dipendenti (compresi impiegati amministrativi, tecnici e operai);

I) di essere in possesso della certificazione ISO 9001:2008 per attività di distribuzione e somministrazione a mezzo di distributori automatici di bevande calde e fredde e alimenti preconfezionati.

M) che al personale dipendente è applicato il seguente C.C.N.L. _____;

N) di essere in regola con gli obblighi di natura contributiva ed assicurativa nei confronti dei propri dipendenti e titolare delle seguenti posizioni:

Codice cliente INAIL _____ sede di _____

Matricola INPS _____ sede di _____

O) di essere dotata di un sistema di autocontrollo razionale, organizzato e adeguato in materia di sicurezza e igiene dei prodotti alimentari, in conformità alle vigenti normative nazionali e comunitarie;

SOLO IN CASO DI PARTECIPAZIONE COME MANDATARIO DI ATI TRA IMPRESE:

- Di impegnarsi a costituirsi in Associazione Temporanea di imprese (ATI) obbligandosi a quanto indicato all'art. 37 comma 8 del codice degli appalti.

DICHIARA ALTRESI'

Rispetto all'importo base di € 300,00 all'anno (per n. 2 distributori automatici) quale contributo forfettario minimo, comprendente i costi di energia elettrica, smaltimento dei rifiuti, pulizia ed eventuali altre spese logistiche generali

DI OFFRIRE

Il seguente contributo forfettario annuale _____ (in cifre)

_____ (in lettere)

A tal fine dichiara :

1) che il contributo forfettario offerto è comprensivo del ristoro di tutti i costi per l'energia elettrica, smaltimento rifiuti, pulizia ed eventuali altre spese logistiche generali nonché tiene conto degli oneri diretti relativi al personale impiegato, contributi, oneri differiti, costi per la sicurezza e copertura assicurativa.

3) Inoltre dichiara che il contributo offerto garantisce il rispetto dei costi contrattuali previsti dalla normativa di settore per il personale impiegato.

E chiede che ogni comunicazione inerente l'esecuzione della fornitura in esame sia trasmessa mediante posta elettronica con indirizzo e-mail _____ o, in subordine, via fax al numero _____;

Dichiara inoltre:

- di impegnarsi all'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 s.m.i. recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- di essere informato, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che titolare del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è il Responsabile del Servizio Segreteria e AA.GG. è Antonio Toscano.

Data _____

Firma _____
(unire documento di riconoscimento del firmatario)

ALLEGATO B)

AVVISO ESPLORATIVO SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI CON SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDI E DI ALIMENTI PRECONFEZIONATI

CAPITOLATO TECNICO

1) OGGETTO E DURATA

Servizio di installazione, gestione e manutenzione di n. 2 distributori per la somministrazione di bevande calde e n. 1 distributore per la somministrazione di bevande fredde e alimenti preconfezionati collocati al piano primo della Residenza Municipale sita in Piazza Madonna della Neve n. 1 – Crispiano (TA) ;

Il Servizio verrà concesso per anni cinque (5) decorrenti, presumibilmente, dal 1° giugno 2014 e comunque dalla data di effettiva installazione dei distributori.

Il servizio dovrà essere garantito senza interruzione per tutti i giorni della settimana.

La ditta avrà accesso ai locali dove sono allocati i distributori negli orari di apertura dell'Amministrazione appaltante.

Si precisa che l'**accesso ai distributori automatici** è consentito ai dipendenti (54 dipendenti) , amministratori e agli avventori occasionali per un totale complessivo pari a circa 800 consumazioni medie annue complessive. I suddetti dati, basati esclusivamente su una stima storica, sono puramente indicativi: l'Amministrazione, pertanto, non è responsabile degli effettivi introiti del gestore dei distributori, il quale non potrà, quindi, vantare pretese, indennizzi o risarcimenti.

Il servizio sarà affidato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 comma 11, ultimo capoverso, D.lgs 163/06, previo la presente indagine esplorativa, alla Ditta che avrà offerto il contributo annuale più alto, superiore all'importo minimo di seguito indicato. Non saranno ammesse offerte al ribasso. In caso di uguale offerta, il servizio verrà assegnato alla Ditta che avrà offerto il prezzo medio più basso sulle bevande calde, fermi restando gli importi massimi indicati all'art. 2. In caso di ulteriore parità, il servizio verrà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo medio più basso sulle bevande fredde e gli altri alimenti. In caso di ulteriore parità si provvederà ai sensi **di quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n. 827.**

L'Amministrazione ha previsto, quale base su cui effettuare il rialzo, un contributo forfettario minimo, comprendente i costi dell'energia elettrica, smaltimento dei rifiuti, pulizia ed eventuali altre spese logistiche generali per n. 2 distributori automatici pari a complessive € 300,00 all'anno (fuori dal campo IVA);

Il valore complessivo stimato (5 anni) è, pertanto, pari a **€ 1.500,00**

L'importo del contratto è dato dal contributo offerto dalla Ditta aggiudicataria per 5 anni (cinque). Dopo i primi due anni di contratto, l'Amministrazione potrà richiedere l'adeguamento del contributo, in caso di comprovato generale aumento dei prezzi al consumo.

2) CARATTERISTICHE DISTRIBUTORI E PRODOTTI DA EROGARE – REQUISITI MINIMI

I distributori verranno installati, come sopra, verranno allacciati alla rete elettrica esistente e già predisposta e devono essere catalogati in classe energetica A e avere le caratteristiche richieste dalla normativa comunitaria.

I distributori dovranno essere abilitati al pagamento mediante monete da € 0,5 a € 2,00 e alla restituzione della differenza del prezzo e devono essere concepiti per essere utilizzati anche da soggetti disabili.

La Ditta potrà somministrare tutti i prodotti che ritenga opportuni, fermo restando quanto di seguito indicato.

Tutti i prodotti offerti dovranno essere di prima qualità e totalmente esenti da O.G.M., dovranno essere realizzati da primarie aziende produttrici del settore, essere confezionati a norma di legge e rispondere a rigorose norme igienico sanitarie: la mancata qualità o non corrispondenza alle norme sanitarie degli stessi contestata per più di 2 volte potrà costituire motivo di risoluzione ipso jure del contratto.

La Ditta deve essere dotata di sistema di autocontrollo razionale, organizzato e adeguato in materia di sicurezza e igiene dei prodotti alimentari, in conformità alle vigenti normative nazionali e comunitarie.

n. 1 Distributore di bevande calde

Oltre alle predette caratteristiche, il distributore di bevande calde deve essere abilitato al diverso dosaggio dello zucchero e deve essere predisposto per l'erogazione di bicchieri e palette conformi alle vigenti disposizioni normative in materia di materiali a "contatto" con alimenti.

Esso deve offrire, quale **contenuto minimo**, almeno la seguente selezione di prodotti e i costi proposti per ciascun prodotto **non possono essere superiori** a quelli a fianco indicati:

CAFFÈ ESPRESSO	€ 0,40
CAFFÈ LUNGO	€ 0,40
CAFFÈ MACCHIATO	€ 0,40
CAFFÈ DECAFFEINATO O D'ORZO	€ 0,40
CAPPUCCINO	€ 0,45
CAPPUCCINO CIOCCOLATO	€ 0,45
CAPPUCCINO DECAFFEINATO O D'ORZO	€ 0,40
CIOCCOLATA	€ 0,45
CIOCCOLATA CON LATTE	€ 0,45
CAFFÈ CON CIOCCOLATA	€ 0,45

TE	€ 0,40
LATTE MACCHIATO	€ 0,40
LATTE	€ 0,40
CAFFÈ GINSENG	€ 0,45
CAPPUCCINO GINSENG	€ 0,45

Il caffè deve essere di prima miscela e macinato all'istante.

A) n. 1 Distributore bevande fredde e alimenti preconfezionati

Tale tipologia di distributore, in particolare, deve offrire, almeno:

- acqua minerale naturale e frizzante **ad un prezzo non superiore a € 0,50 per cl 50**;
- varie bevande fredde in lattina, bottiglia o tetrapak;
- succhi di frutta vari gusti;
- bevande senza zuccheri;
- assortimento di spuntini salati e dolci;
- Tramezzini da 100 g. vari gusti;
- gomme da masticare e caramelle con e senza zucchero;
- assortimento di prodotti senza glutine;
- assortimento di prodotti ipocalorici e senza zuccheri;
- assortimento di prodotti biologici.

In ciascuno dei prodotti devono essere indicati la provenienza, le caratteristiche merceologiche, il valore energetico, la scadenza e tutto quanto previsto dalla vigente normativa in materia di etichettatura.

Le ditte individueranno con precisione la tipologia dei singoli prodotti offerti e il prezzo per ciascuno di essi, tenendo conto che i prodotti indicati potranno essere successivamente sostituiti con prodotti equivalenti. Fermo restando l'importo massimo previsto per l'acqua minerale, i prezzi offerti non potranno, in ogni caso, essere superiori ai prezzi medi di mercato per la vendita al pubblico; l'amministrazione verificherà, pertanto, la congruità dei medesimi.

Dall'esterno dei distributori la tipologia e il prezzo dei prodotti devono essere ben visibili agli utenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere la non distribuzione o la sostituzione di eventuali prodotti ove non ritenga opportuna la loro erogazione.

3) ESECUZIONE E INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Sono a carico della Ditta le spese di installazione e rimozione, anche in caso di guasti, dei distributori.

La ditta, a propria cura e spese e a regola d'arte, sotto la propria personale responsabilità e attraverso proprio personale, deve, quindi, provvedere:

1. a quanto necessario per ottenere tutte le autorizzazioni di legge per il servizio aggiudicato: prima dell'inizio del servizio la Ditta dovrà dimostrare di essere in regola con tutte le autorizzazioni previste dalla vigente normativa;
2. alla installazione dei distributori con allacciamento alla rete elettrica entro giorni dieci dalla comunicazione di aggiudicazione; l'installazione deve essere effettuata nel rispetto della

- normativa vigente in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro, rilasciando all'Amministrazione la relativa dichiarazione di conformità;
3. alla periodica igienizzazione dei distributori: almeno una volta alla settimana e, in ogni caso, secondo le necessità;
 4. alla manutenzione ordinaria o straordinaria necessaria per il perfetto funzionamento dei distributori;
 5. alla rimozione, anche in caso di guasto, provvedendo ai necessari ripristini e riparazioni, entro giorni dieci dalla data del guasto o dalla data di scadenza del contratto o dalla comunicazione del recesso o della risoluzione del contratto;
 6. alla raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti in occasione del rifornimento e della manutenzione dei distributori
 7. a provvedere a tutte le spese occorrenti per garantire, in ossequio al D. L.vo n. 81/2008 e successive modifiche, la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e per evitare incidenti e danni di qualsiasi natura a cose o persone, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Si precisa, ad ogni effetto di legge, che il rapporto contrattuale non si configura come locazione e che l'amministrazione non è, ad ogni effetto di legge, depositaria né delle macchine né dei prodotti. Quindi, al momento della cessazione del contratto, alla Ditta non spetterà alcuna indennità né il riconoscimento di alcun avviamento commerciale.

I distributori devono essere di nuova costruzione, non anteriore al 2011, e di ultima generazione e devono:

- essere conformi a tutte le vigenti normative, nessuna esclusa, in materia di disciplina igienica della produzione e della vendita di bevande e alimenti;
- avere le superfici destinate a venire a contatto con alimenti di materiale idoneo ai sensi di legge e resistente alle operazioni di pulizia e disinfezione;
- rispettare la normativa europea di riferimento;
- essere di facile pulizia sia all'interno che all'esterno in modo da garantire l'igienicità dei prodotti;
- garantire temperature idonee alla conservazione di alimenti e bevande.

I distributori devono essere mantenuti in perfetta funzionalità ed efficienza per tutto il periodo contratto: la ditta affidataria dovrà impegnarsi alla sostituzione a proprie spese dei distributori non più funzionanti.

Sia i distributori che i macchinari per la loro manutenzione devono essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza di impianti e macchine e rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalle specifiche norme in materia.

La Ditta dovrà fornire, ove richiesto dall'Amministrazione, recipienti portarifiuti che dovranno essere tenuti in buone condizioni igieniche e svuotati o sostituiti con la necessaria frequenza.

La Ditta dovrà dare comunicazione scritta dell'installazione all'Autorità cui spetta l'esercizio della vigilanza igienico-sanitaria (art. 32 u.c. D.P.R. 327/80).

Sono a carico della Ditta aggiudicataria le spese per l'acquisto dei prodotti e per la sostituzione di quelli scaduti; la sostituzione dei prodotti in scadenza deve avvenire almeno una settimana prima della data impressa nel prodotto; la sostituzione di eventuali prodotti "freschi" deve avvenire quotidianamente.

La Ditta deve assicurare continuità nella erogazione di bevande e alimenti, garantendo costantemente il rifornimento dei distributori.

La Ditta deve assicurare il buon funzionamento dei distributori, intervenendo entro 24 ore in caso di segnalazione di guasti.

Deve altresì garantire la restituzione all'utente, entro breve termine, di eventuali monete non restituite per malfunzionamento del distributore, a seguito segnalazione dell'Amministrazione.

Sui distributori deve essere indicato il nome dell'affidatario e il numero di telefono per le chiamate di servizio.

L'Amministrazione fornirà l'energia elettrica occorrente il cui rimborso, a titolo forfettario, sarà compreso nel contributo di aggiudicazione offerto.

Non potrà essere addebitato all'amministrazione alcun guasto dei distributori né alcun deterioramento dei prodotti dovuti a interruzione nell'erogazione dell'energia elettrica.

Il personale della Ditta addetto alla installazione, approvvigionamento e manutenzione dei distributori dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento.

Il rifornimento e la manutenzione dei distributori devono essere svolti nel pieno rispetto delle disposizioni previste dal D.P.R. 327/80, artt. 32, 33, 34, 37.

La ditta è tenuta al rispetto di tutte le norme in materia di prevenzione e sicurezza (D. L.vo 81/2008), antinfortunistica e igiene sul lavoro garantendo, durante lo svolgimento dei lavori di installazione, rifornimento e manutenzione dei distributori, sotto la propria cura e responsabilità, la completa sicurezza delle persone addette ai lavori e di altre persone o utenti occasionalmente presenti nelle aree di intervento.

La Ditta è tenuta all'osservanza nei confronti del proprio personale delle prescrizioni dei contratti collettivi di categoria.

La Ditta aggiudicataria è ritenuta unica responsabile e dovrà rispondere direttamente tanto verso la presente Amministrazione quanto alle Autorità Giudiziarie nonché verso gli addetti o chiunque altro, dei danni provocati, durante l'espletamento del servizio, alle persone ed alle cose, qualsiasi ne sia la causa (a titolo esemplificativo, prodotti difettosi o igienicamente inadeguati, cattivo funzionamento o incendio distributore, ecc...). Si precisa inoltre che, in caso di infortuni od altro grave evento, la stessa Ditta dovrà provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto alcuno ed a nessun titolo per compensi di sorta da parte della Amministrazione appaltante.

Si specifica che, a seguito della presente indagine esplorativa, l'operatore economico individuato quale affidatario del servizio di che trattasi, ai sensi dell'art. 125 comma 11, ultimo capoverso del D.lgs 163/06, dovrà stipulare una Polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi con indicazione del massimale non inferiore a € 500.000,00 per la durata del contratto. Il massimale non costituisce comunque un limite alla risarcibilità di eventuali danni causati, dei quali nella loro interezza risponderà solo la Ditta.

La Ditta è inoltre unica responsabile della custodia e conservazione di attrezzi, provviste e materiali propri che si trovano nei locali assegnati dall'amministrazione, restando quest'ultima sollevata da ogni

responsabilità per danneggiamenti o furti, di qualsiasi natura, con riferimento sia ai distributori che ai prodotti alimentari.

Alla fine di ciascun anno, la Ditta comunicherà, esclusivamente a fini statistici e di monitoraggio del servizio, il numero delle erogazioni effettuate per ciascun distributore e il totale incassato.

4) PAGAMENTO E PENALI

Il contributo forfettario offerto è comprensivo del ristoro di tutti i costi per energia elettrica, smaltimento rifiuti, manutenzione locali e spese generali, e, vista la sua natura, deve considerarsi "fuori dal campo IVA".

Il pagamento da parte della Ditta avverrà anticipatamente all'inizio di ciascun anno di contratto, entro il 31 gennaio.

Gli interessi, in caso di ritardato pagamento, verranno detratti dalla cauzione, la quale dovrà essere successivamente reintegrata pena la risoluzione di diritto del contratto.

Il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario sul seguente conto corrente intestato al Comune di Crispiano : IT64Y0103078850000001095470. Nella causale dovrà essere indicato che trattasi di "*Contributo distributori automatici a favore del Comune di Crispiano anno*".

L'Amministrazione Appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di applicare penali nei seguenti casi:

- ritardo nella installazione o rimozione dei distributori;
- ritardo superiore a due giorni nell'approvvigionamento dei distributori;
- mancato funzionamento anche di 1 solo dei distributori per un periodo superiore a una settimana;
- non reperibilità del Responsabile incaricato dalla Ditta per segnalazione guasti;
- mancata sostituzione entro i termini sopra indicati dei prodotti in scadenza;
- mancata igienizzazione dei distributori;
- difformità dei prodotti rispetto agli obblighi assunti in contratto;
- trasgressione ripetuta alle prescrizioni del presente capitolato, del disciplinare e della richiesta di offerta.

Dette inadempienze danno facoltà all'Amministrazione appaltante di applicare, caso per caso ed a propria discrezione "esplicitandone le motivazioni", penali da un minimo di € 5,00 ad un massimo di € 500,00, a seconda della gravità dell'inadempienza. Le penali vengono applicate con contestazione scritta che si intende accettata, in caso di mancata presentazione di deduzioni nei cinque giorni successivi; l'importo della penale dovrà essere versato, pena la risoluzione del contratto, unitamente al contributo relativo all'anno successivo alla contestazione delle inadempienze. In mancanza, l'Amministrazione provvederà alla escussione parziale della cauzione in misura corrispondente all'importo delle penali applicate, salvo l'obbligo di reintegro previsto dal successivo art. 6, pena la risoluzione dell'affidamento.

È fatta, comunque, salva la risoluzione per grave inadempimento e il risarcimento per i maggiori danni, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Si precisa, altresì, che qualora l'impresa appaltatrice sulla base di accertamenti effettuati dagli organi competenti non risulti osservante delle disposizioni di legge e di contratto e degli accordi collettivi in favore del personale addetto al servizio appaltato nonché non in regola con gli Istituti previdenziali, per contributi e premi obbligatori, ivi compreso il caso di DURC irregolare, l'amministrazione appaltante procederà, ai sensi degli articoli 4-5-6 del D.P.R. n. 207/2010, trattenendo dalla cauzione

gli importi corrispondenti ad eventuali inadempienze verso gli enti previdenziali e i lavoratori e a questi versati in sede di intervento sostitutivo.

L'importo della cauzione, pena la risoluzione dell'affidamento dovrà essere reintegrato entro giorni 15 dalla comunicazione del versamento ai soggetti interessati.

In caso di incapienza della cauzione o di violazioni particolarmente gravi e ripetute, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione di diritto del contratto, salvo il risarcimento del maggior danno.

La ditta aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136/2010m e successive modifiche.

5) RISOLUZIONE E RECESSO - NULLITÀ

Il servizio verrà affidato per il periodo **di cinque anni**.

Il contratto non è tacitamente rinnovabile né cedibile a pena di immediata risoluzione, salvo quanto previsto dall'art. 118 del D. L.vo 163/2006.

Si applicano, inoltre, le disposizioni previste dall'art. 116 e 140 del D. L.vo 163/2006.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, totalmente o parzialmente, il servizio, per ragioni di pubblico interesse o collegate con la necessità di interventi edilizi o agli impianti: il tal caso il contributo alla medesima dovuto per l'anno in corso sarà proporzionalmente ridotto in ragione della durata di sospensione e della sua natura (totale per tutti i distributori, o parziale solo per alcuni). Tali sospensioni non producono altri effetti oltre quelli sopra indicati.

L'Amministrazione, mediante semplice comunicazione scritta e senza intervento del magistrato, potrà risolvere anche unilateralmente il contratto, oltre che nei casi previsti nei precedenti articoli ed esplicitati nel contratto, qualora la Ditta non esegua tutte le prestazioni indicate nell'oggetto e non adempia fedelmente a tutte le clausole contrattuali o nel caso di revoca delle autorizzazioni di legge per l'esercizio del servizio o di ritardo nel versamento del contributo, salvo il risarcimento del maggior danno. Il contratto verrà altresì risolto nel caso in cui la cauzione definitiva non venga adeguatamente reintegrata.

La risoluzione è notificata alla Ditta e non ha effetto per le prestazioni già eseguite.

La Ditta potrà recedere emettendo preavviso formale di almeno sessanta giorni.

6) CAUZIONI

A garanzia dell'esatto adempimento del contratto nonché degli obblighi a fronte dei quali sono previste penali, dovrà essere costituita dalla Ditta cauzione definitiva ai sensi e per gli effetti tutti previsti dall'art. 113 del D. L.vo 136/2003, pari al 10% dell'importo contrattuale complessivo risultante dall'atto di affidamento .

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto di applicazione di penali o per altre cause, la Ditta dovrà provvedere al reintegro entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'Amministrazione, pena la risoluzione *ipso jure* del contratto.

7) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata con spese di qualsiasi natura a carico della Ditta aggiudicatrice.

8) DISPOSIZIONI FINALI

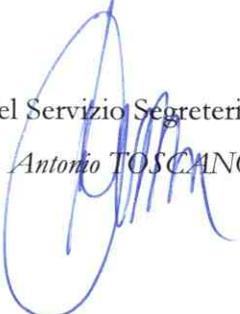
Responsabile del Procedimento e dell'esecuzione del contratto è il sig. Antonio Toscano – Responsabile del Servizio Segreteria e AA.GG.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa espresso riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dal D. Lvo 163/2006 per gli affidamenti in economia e dal vigente regolamento comunale delle acquisizioni in economia nonché da tutte le disposizioni di legge del settore.

Crispiano, 16 aprile 2014

Il Responsabile del Servizio Segreteria e AA.GG.

Antonio TOSCANO



ALLEGATO C)

SCHEDA DATI PER RICHIESTA D.U.R.C.

Il sottoscritto _____
codice fiscale _____ in qualità di _____
della Ditta _____

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli art. 75 e 76 del DPR 445/2000

DICHIARA I SEGUENTI DATI

I	DITTA (denominazione\ragione sociale)	
	Codice Fiscale	
	e-mail	
	Tel.	Fax
		Cell.
	Sede Legale	Cap
		Provincia
	Via/piazza e numero civico	nr.
	Comune	
	Sede operativa	<input type="checkbox"/> uguale sede legale <input type="checkbox"/> se diversa compilare i campi sottostanti
		Cap
		Provincia
	Via/piazza e numero civico	nr.
	Comune	
	Recapito corrispondenza	<input type="checkbox"/> sede legale <input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> PEC (specificare)
	Tipo impresa	<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Gestione separata – Committente/Associante <input type="checkbox"/> Datore di Lavoro <input type="checkbox"/> Gestione separata – Titolare di reddito di lav.aut. di arte e profess.
	C.C.N.L. applicato (specificare)	<input type="checkbox"/> Edilizia <input type="checkbox"/> Edile con soli impiegati e tecnici <input type="checkbox"/> Altri settori (specificare) _____
	Dimensione aziendale	<input type="checkbox"/> da 0 a 5 <input type="checkbox"/> da 6 a 15 <input type="checkbox"/> da 16 a 50 <input type="checkbox"/> da 51 a 100 <input type="checkbox"/> oltre
	Nr. addetti per il servizio\lavoro richiesto	_____
II	ENTI PREVIDENZIALI	
INAIL	codice ditta _____	Posizione assicurativa territoriale
		Sede competente
INPS	matricola azienda _____	Sede competente
INPS	Posizione contributiva (individuale titolare/soci imprese artigiane)	Sede competente
CASSA EDILE	codice impresa _____	Codice cassa
INAR CASSA	matricola _____	Sede competente
ALTRO	Specificare _____	Posizione Assicurativa
	codice ditta _____	Sede competente

In caso di variazione dei dati indicati in la sottoscritto\la si impegna a darne tempestiva comunicazione.

Luogo e data

Timbro e firma

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Timbro e firma

N.B.: Allega documento di riconoscimento valido.