



CITTA' DI MARTINA FRANCA
Provincia di Taranto
SETTORE AFFARI GENERALI

Prot. n. 30377 del 25 MAG. 2015

Ai dipendenti dei Servizi

Affari Generali
Servizi Demografici
Ufficio Protocollo
Attività Produttive – S.U.A.P.
Cultura
Pubblica Istruzione

OGGETTO: Allontanamento dal posto di lavoro per esigenze di ristorazione -
CIRCOLARE

Si riportano di seguito le direttive che ogni dipendente in indirizzo deve seguire per esigenze di ristorazione.

1. Il dipendente può allontanarsi dal luogo di lavoro per un tempo non superiore a 15 minuti per esigenze di ristorazione. Tale assenza, oltre a dover essere registrata con il sistema di rilevazione in uso nella struttura di appartenenza, dovrà essere recuperata con una corrispondente prestazione lavorativa nella medesima giornata, resa nell'ambito della flessibilità (cioè non oltre le 14,30) o mediante rientri pomeridiani concordati con il proprio dirigente, per almeno due ore lavorative e solo ed esclusivamente nella giornata del mercoledì.
2. Non è in alcun caso autorizzata la "pausa caffè" ad inizio del turno di lavoro.
3. L'allontanamento dalla postazione di lavoro per attingere al distributore automatico, non è consentito per più di un dipendente per volta appartenente alla medesima struttura o ufficio.
L'eventuale utilizzo dei distributori automatici presenti all'interno della struttura è autorizzato per il tempo strettamente necessario per il prelievo della bevanda/alimento; un difforme comportamento violerebbe i criteri e

principi di cui alla Sentenza TAR Trentino Alto Adige, sez. Trento, n. 1 del 9 gennaio 2013, che di seguito si riassumono sinteticamente:

- ✓ l'assenza di specie costituisce una mancanza **oggettivamente incongrua** e non conforme ai doveri di servizio, **non giustificabile** nemmeno invocando eventuale prassi difforme;
- ✓ l'assenza protratta nel tempo e non limitata allo stretto tempo necessario per il prelievo della bevanda/alimento dal distributore automatico, costituisce comportamento non conforme **a canoni di diligenza e scrupolo professionale.**

4. La violazione innanzi evidenziata , oltre a costituire illecito disciplinare, può configurare ipotesi di danno erariale, così come affermato dalla giurisprudenza contabile (ex multis: Corte dei conti, Sezione giurisdizionale Umbria, Sentenza n. 313/EL/2005).

L'Ufficio protocollo è incaricato della consegna (per ricevuta) del presente atto a tutti in dipendenti interessati, della sua pubblicazione all'albo on line e, nell'area Amministrazione Trasparente, nella Sotto-Sezione "Atti Generali" della Sezione "Disposizioni generali".

Martina Franca, 22 maggio 2015

Il Dirigente
Dott.ssa Caterina Navach

