

Prot. n. 2081/G44 del 18/06/2015



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FOGGIA

Corso Garibaldi, 35 - 71122 Foggia

Tel.0881/726301, fax.0881/709072

Cod. Fiscale 80003160712

- All'Albo
- Agli Atti
- Sito web

OGGETTO: confronto concorrenziale per stipula contratto annuale somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici

PREMESSA

Dovendo procedere alla stipula di un contratto annuale di somministrazione di bevande ed alimenti a mezzo distributori automatici, è **indetto un confronto concorrenziale per l'installazione e la gestione di n. 2 distributori automatici di bevande calde e fredde.**

Un eventuale altro distributore automatico per alimenti che **non** concorre all'attribuzione di punteggio e dunque all'aggiudicazione della gara, presso l'Accademia di Belle Arti di Foggia, potrà essere installato successivamente¹.

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento ed il controllo periodico di buon funzionamento. Prodotti e servizio devono essere a norma di legge in relazione ai requisiti igienico sanitari.

La durata del servizio è di **anni 1 (uno)** con inizio il **10/07/2015** e termine il **09/07/2016**.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale.

Sono messi a disposizione della gestione i locali per la realizzazione del servizio richiesto e l'energia elettrica.

Rimangono a carico della ditta: eventuali interventi elettrici, pulizia, rimozione dei rifiuti e manutenzione ordinaria.

¹L'eventuale contenuto di tale distributore sarà concordato successivamente, anche tenendo conto delle richieste dell'utenza.

Il servizio distributori automatici, oggetto del confronto concorrenziale, è rivolto ai seguenti utenti: studenti, docenti, personale amministrativo, partecipanti a convegni e mostre, commissari d'esame o di concorso, organi interni ed esterni, visitatori ed ospiti.

L'orario consuetudinario e continuato di apertura dell'Accademia va dalle ore 7:30 alle ore 19:30 eccetto i festivi ed eventuali altre chiusure straordinarie.

Il contributo minimo da versare all'Accademia è di € 2.500,00².

La somma andrà versata interamente entro e non oltre 10 giorni lavorativi a partire dalla stipula del contratto. Il mancato versamento entro i termini previsti, implica la risoluzione automatica del contratto.

Il servizio distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per l'Accademia.

I distributori automatici dovranno avere delle taniche d'acqua, poiché i locali sono sprovvisti di allaccio idrico ed inoltre dovranno dare il resto.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Direttore Amministrativo.

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa. La busta esterna dovrà riportare solo l'indirizzo dell'Accademia con la dizione **"CONFRONTO CONCORRENZIALE SOMMINISTRAZIONE BEVANDE"**, e contenere 2 BUSTE come di seguito specificato:

PRIMA BUSTA: chiusa denominata **"BUSTA 1"** recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE"** dovrà contenere:

a) L'autocertificazione, utilizzando solo ed esclusivamente il modello Allegato 3 sul quale dovranno essere scritti in maniera leggibile i dati richiesti, avente ad oggetto:

- La sede legale, della ragione sociale, dell'attività svolta;
- Il numero e la data dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- Il fatto che la Ditta non si trovi nello stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione dell'attività commerciale;
- Il fatto che non sia stata pronunciata nei confronti del Titolare/Legale Rappresentante condanna per reati relativi alla condotta professionale, con sentenza passata in giudicato;
- Il fatto che la Ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali conformemente alla normativa vigente;
- Il fatto che la Ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse previste dalla normativa;
- L'attestazione di avere preso visione e di accettare per intero il contenuto della presente;
- Dichiarazione di aver visitato gli spazi per l'installazione degli erogatori;

² Salvo un importo maggiore offerto in sede di preventivo.

- L'attestazione che non ricorrono le condizioni di limitazione previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (Legge 575/1965 e successive integrazioni e modifiche);
 - Dichiarazione di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi nel D.Lgs. 81/2008;
- b) La scheda tecnica delle apparecchiature da installare.
- c) La fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore, debitamente firmata.
- d) copia dello schema di contratto (**Allegato 2**) solamente firmato e timbrato per accettazione.

SECONDA BUSTA: chiusa denominata “**BUSTA 2**” recante la dicitura “**OFFERTA**” dovrà contenere soltanto l'offerta, utilizzando solo ed esclusivamente il modello Allegato 1, sul quale dovranno essere scritte in maniera leggibile le offerte **comprehensive di iva** sotto la colonna “Offerte della Ditta” e la somma contributiva **netta** che la Ditta intende versare sulla riga “Offerta contributo economico netto”.

2. Le offerte dovranno pervenire a mano o spedite con raccomandata A.R. (non fa fede il timbro postale) all'indirizzo “ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FOGGIA – Corso Garibaldi, 35 - 71122 - Foggia”, presso l'ufficio del protocollo, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 06 luglio 2015**.
3. La Ditta è tenuta ad effettuare un sopralluogo preventivo dei locali che ospiteranno i distributori, prima della spedizione o della consegna a mano dell'offerta, in modo tale che la stessa possa prendere coscienza dell'eventuale logistica.

L'ASSENZA DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E LE DICHIARAZIONI MENDACI COMPORTERANNO L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

2. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Ad ognuna delle bevande elencate nell'**Allegato 1** è assegnato uno specifico punteggio. La Ditta che offrirà il prezzo più basso per il singolo alimento si aggiudicherà il punteggio assegnato alla bevanda presa in esame.

La Ditta che avrà totalizzato il punteggio finale più alto, risulterà vincitrice del confronto concorrenziale e con la stessa verrà stipulato il contratto di somministrazione (**Allegato 2**).

In caso di parità di punteggio finale, il contratto verrà assegnato alla ditta che avrà proposto il contributo economico più alto.

In caso di ulteriore parità, il Direttore Amministrativo richiederà, alle ditte che hanno riportato lo stesso punteggio, un piccolo aumento sul contributo da versare. L'incarico sarà affidato a chi avrà offerto l'aumento più alto.

3.OBBLIGHI DA PARTE DEL VINCITORE DELLA GARA

Il vincitore della gara dovrà assumere anche i seguenti obblighi:

1. fornire all'Accademia, quando richiesto, i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ex lege 136/2010 e successive modificazioni, consapevoli che il Contratto di Concessione privo della clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari è punito per legge con la nullità assoluta del contratto;
2. stipulare una polizza assicurativa, con compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore a € 500.000,00 per i danni che dovessero derivare all'Accademia e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione.

4.SICUREZZA DATI PERSONALI

I dati forniti dai concorrenti, richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003.

Per ogni altra informazione più dettagliata, si rimanda agli allegati 1, 2 e 3 rispettivamente redatti come "MODELLO DI PRESENTAZIONE OFFERTA (TABELLA PUNTEGGI)", "SCHEMA DI CONTRATTO" e "AUTOCERTIFICAZIONE".

ALLEGATO 1: MODELLO DI PRESENTAZIONE OFFERTA (TABELLA PUNTEGGI)

ALLEGATO 2: SCHEMA DI CONTRATTO

ALLEGATO 3: AUTOCERTIFICAZIONE

Foggia, 18 giugno 2015

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Angela Siena

