

PROCEDURA DI CONTROLLO VERIFICA GREEN PASS

(ART. 3 comma 5 del DL 127/2021)

PREMESSO CHE:

- a) l'Art. 3 del DL 127/2021 ha introdotto l'obbligo del possesso di green pass per tutti i soggetti che accedono in azienda per svolgere attività lavorativa;
- b) ai sensi del comma 5 dell'art. 3 del DL 127/2021 il datore di lavoro è tenuto, entro il 15 ottobre 2021, a definire le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche del possesso del green pass.

Tutto ciò premesso

l'azienda, attraverso il presente atto scritto, indica le procedure che saranno adottate al fine di ottemperare all'obbligo di verifica del possesso del green pass a decorrere dal 15 ottobre 2021.

MODALITA' OPERATIVE PER L'EFFETTUAZIONE DELLE VERIFICHE

- L'azienda ha nominato il seguente soggetto /seguenti soggetti quali incaricati della verifica del possesso del green pass: nome, cognome, qualifica.
- Il soggetto delegato effettuerà la verifica del possesso del green pass o il possesso della certificazione di esenzione al momento dell'accesso nel luogo di lavoro.
- Le verifiche saranno effettuate con riguardo a tutti i soggetti che faranno accesso al luogo di lavoro, a prescindere dalla loro qualifica, e se siano o meno dipendenti o collaboratori dell'azienda (a titolo esemplificativo i controlli saranno estesi a clienti, a fornitori ecc.).
- Ai soggetti non titolari di green pass non sarà consentito l'accesso nel luogo di lavoro.

Al fine della verifica del green pass:

- ✓ potrà essere mostrata la certificazione in formato cartaceo o attraverso la lettura del QR code;
- ✓ potrà essere mostrata la certificazione cartacea di esenzione dal green pass fino al 30/11/2021 e attraverso la lettura del QR code a partire dal 01/10/2021;
- ✓ avrà luogo anche con riferimento ai soggetti che prestano attività in servizi esterni (appalti, trasferte, trasfertisti etc.).

Attenzione: in entrambi i casi il soggetto incaricato procederà alla verifica della corrispondenza dei dati anagrafici dell'intestatario mostrati dalla app VerificaC19 o dal documento cartaceo e quelli di un documento di identità in corso di validità.

N.B. la verifica del documento di identità è una facoltà e non un obbligo in capo al datore di lavoro

Le procedure di controllo avverranno nei seguenti termini:

- l'incaricato al controllo chiederà all'utente di mostrare il QR code del suo certificato;
- tramite la app, funzionante anche senza connessione internet, verrà letto il QR code e ne verrà verificata l'autenticità;
- avvenuta la verifica del QR code, la app mostrerà le informazioni principali in esso contenute:
 - nome, cognome e data di nascita dell'intestatario del certificato;
 - validità del certificato.

Il soggetto incaricato potrà procedere alla verifica della corrispondenza dei dati anagrafici dell'intestatario mostrati dalla app VerificaC19 e quelli di un documento di identità mostrato dall'interessato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- è vietato raccogliere dati riferiti alla persona controllata;
- è vietato assumere o conservare alcuna informazione oltre a quanto sopra riportato;
- è vietato fare copie analogiche o digitali della certificazione verde e/o di documenti di identità né salvare file su supporti elettronici;
- nel caso di rifiuto di esibire la certificazione e/o di esibire il documento di identità, di sospetta falsità, invalidità della certificazione e di non integrità della certificazione stessa, non sarà possibile procedere con l'ingresso della persona controllata e sarà richiesto intervento e supporto al datore di lavoro o ai responsabili incaricati;
- tenere sempre un comportamento decoroso, senza alterarsi, non riferire ad alta voce informazioni a riguardo delle persone controllate;
- rispettare una distanza minima di un metro tra le persone oggetto di controllo e le altre in attesa;
- è vietato cedere la delega o farsi sostituire da lavoratori non sono incaricati al controllo del green pass.

Il soggetto incaricato procede, se fornito dall'organizzatore di dispositivo idoneo allo screening della temperatura corporea, ad accertare che questa sia inferiore a 37,5° C, prima di consentire l'ingresso.

Il soggetto incaricato ha preso visione della Circolare del Ministero della Salute 28/06/2021 (Manuale d'uso per i verificatori VerifierApp "VerificaC19").

Luogo e Data _____

Firma del Datore di lavoro

Per ricevuta, l'incaricato ai controlli
